

中国机械工业 质量管理协会

文件

中机质协[2025] 12号

关于举办机械工业第44次群众性 质量管理成果、质量品牌故事交流活动的通知

各省（自治区）市机械、汽车主管部门（行业办、联合会）、机械质协、大型企业集团、会员单位、重点企事业单位：

为贯彻落实《质量强国建设纲要》，按照工业和信息化部办公厅[2025]161号《关于做好2025年工业和信息化质量工作的通知》精神，实施制造业卓越质量工程，营造质量提升良好氛围，弘扬先进质量文化，激发企业质量提升内生动力。根据“中机质协[2025]6号”通知，中国机械工业质量管理协会、中国机械冶金建材工会全国委员会、中国机械工业职工思想政治工作研究会，定于9月份举办“全国机械工业第44次质量管理成果、质量品牌故事交流”活动。具体事项通知如下：

一、主要内容及要求

- 1、总结一年来群众性质量管理活动经验、部署下一步工作。
- 2、质量管理小组、质量信得过班组成果发表交流。
- 3、质量品牌故事演讲交流。
- 4、凡在会上进行小组成果和质量品牌故事演讲交流的人员，参会时带电子版PPT演讲稿；到各组拷入电脑。
- 5、对交流活动中的典型成果、突出故事通过中机质协系统网站、杂志

等媒体，广泛传播，扩大典型成果、质量品牌影响等。供行业交流学习；并可推荐参与工信部主导的年度质量品牌活动。

二、时间：2025 年 9 月 16 日—9 月 19 日。

9 月 16 日全天报到。9 月 16 日 19 时 30 分，召开群众性质量管理活动工作委员会委员会议，请评委委员提前报到准时参会。

三、地点及交通

会议地点：兰州富力万达文华酒店

酒店地址：甘肃省兰州市城关区天水北路 52 号

交通方式：

（一）兰州中川机场

1. 公交车路线：乘坐机场巴士 1 号线到万达广场站下车步行 100 米到达酒店；

2. 乘出租车距约 1 小时车程，70 公里，预计费用 150 元左右。

（二）兰州火车站

1. 公交车路线：乘公交车 114 路在滩尖子站下车，过马路即可到达酒店，预计用时 20 分钟；

2. 乘出租车约 8 分钟车程，3 公里，预计费用 10 元左右。

（三）兰州西站

1. 乘出租车约 20 公里，预计费用 35 元左右；

2. 公交车路线：乘地铁 1 号线在兰州大学站 C 出口，换乘 116 路 /109 路公交车，总约 30 分钟车程，20 公里，预计费用 10 元左右。

会议备用酒店：金城智选假日酒店

地址：城关区天水北路 1006 号（距万达文华酒店 800 米）

也可自选周边酒店。

四、参会人员

1、质量信得过班组、质量管理小组的代表；

2、会员单位的厂长（经理）、党委书记、工会主席、总质量师或代表；质管部门负责人、群众性质量管理工作主管人员、工会工作人员；以及学

习、观摩人员。

3、各省（自治区）市机械、汽车质量管理部门（行业办）质协，大型企业集团等单位的领导、主管及质管工作人员。

4、成果交流小组单位和个人，质量和品牌故事演讲人员。

5、参会人员回执单（附件二），务必于9月3日前报中机质协，以便安排住宿。

6、参会代表交通住宿费用自理，会议统一安排。

五、联系方式

单 位：中国机械工业质量管理协会

地 址：北京市西城广安门外大街248号机械大厦2109室

邮 编：100055 电子信箱：zjzx4950@sina.com

电 话：010-68570536

联系人：黄雅静 13661038609

阎建华 18010096965

王焕武 13621198167

尹 河 13911190651

高荣鑫 13611082166（财务）

酒店联系人：冯 倩 17793177294

酒店前台电话：0931-6128999

附件一：机械工业群众性质量管理工作委员会名单

附件二：参会人员回执单



附件一：

机械工业群众性质量管理工作委员会委员名单

吕宁彩	龚丽华	于丽琴	李 想	张 艳
欧明星	杨金芳	胡迎红	李晓琳	王晓玲
李金凤	孙海博	孙志彦	黄 瑾	朱小伟
宋俊贤	叶添文	王永向	韩国祥	司卫征
梁 艳	邹 乐	张静娟	翟 群	李伟龙
付曙光	汪颜彬	王 婧		

附件二：

参会人员回执（兰州）

单位名称					
通讯地址					
※ 邮编	姓名	性别	部门 / 职务	联系方式	住宿代码
住宿意向	1 标间合住 2 包房 X 不住 （填写代码）				
费用缴纳	1、会务费：1900 元 / 人 2、住宿费：400 元 / 人 . 天（包房），225 元 / 人 . 天（合住） （住宿费由宾馆收取并开具发票）。 会务费请提前汇款。汇款须备注：单位名称、参会人员姓名。 银行汇款：开户名称：中国机械工业质量管理协会 开户银行：中国工商银行复外支行 帐 号：0200048509022300636 微信付款：				

会务费开票反馈表

发票名称				发票接收邮箱		
开票内容请选择划√（开票时间：会前、会中、会后）					参会（ ）人	
☐ 专票	☐ 普票	☐ 会议费	☐ 会务费	☐ 培训费	___ 人开 ___ 张	共 ___ 张

备注：1. 回执请用 Word 版，务必于 9 月 3 日前反馈。邮箱：zjzx4950@sina.com

2. 协会开具发票均为电子发票，请务必提供接收电子发票的个人邮箱。